

Regulamin Rekrutacji w Zespole Szkół im. Piotra Wysockiego w Warszawie

Podstawa prawna :

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r- Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.).

2. Rozporządzenie MEN z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 - 2019/2020 do liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia (Dz.U. 2017 r. poz. 586), ze szczególnym uwzględnieniem:

- sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów,
- sposobu ustalenia punktacji w przypadku zwolnienia uczniów z egzaminu gimnazjalnego.

3. Zarządzenie Nr 5 MKO z dnia 7 lutego 2018 r. zmieniające zarządzenie w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych liceów, techników, szkół branżowych I stopnia, szkół dla dorosłych i szkół policealnych na rok szkolny 2018/2019, w sprawie:

- szczegółowego harmonogramu rekrutacji.

4. Uchwała nr XLV/1080/2017 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie składania wniosków o przyjęcie do publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz publicznych branżowych szkół I stopnia prowadzonych przez m.st. Warszawę w latach szkolnych 2017/2018 - 2019/2020.

Zasady rekrutacji:

1.Szkoła prowadzi nabór do klas pierwszych Technikum nr 11 im. Piotra Wysockiego.

2.O przyjęcie do klasy pierwszej mogą ubiegać się absolwenci gimnazjum.

3.Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej technikum powinni posiadać zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

4.O przyjęciu kandydatów do klasy pierwszej decydują kryteria uwzględniające:

a) oceny z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych;

b) osiągnięcia ucznia:

- ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem,

- szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum;

- liczbę punktów możliwych do uzyskania za oceny z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz za osiągnięcia ucznia ;

c) liczbę punktów możliwych do uzyskania za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki

w gimnazjum, zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu, o którym mowa w odrębnych przepisach;

5. Kandydat w trakcie rekrutacji może równocześnie składać dokumenty do nie więcej niż ośmiu szkół a w nich dowolną liczbę oddziałów. Listę wybranych oddziałów kandydaci układają w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

6. Kandydat składając dokumenty do wybranej szkoły, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu, poświadczonymi przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył.

7. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do danej szkoły, w wyznaczonym terminie, składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i wymagane zaświadczenia.

8. Przy przyjmowaniu do szkół w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym pierwszeństwo mają:

a) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych;

b) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki;

c) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

9. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych, dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa jej zadania.

10. Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej należy w szczególności:

a) podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów przyjęć;

d) ustalenie na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego i ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do szkoły;

e) podanie informacji o wolnych miejscach w szkole,

f) rozstrzyganie w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach, w tym określa warunki i kryteria rekrutacji uzupełniającej i rekrutacji dodatkowej;

e) sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego.

11. Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna prowadzi rekrutację w oparciu o elektroniczny system wspomaganie naboru .

12. Odwołania od decyzji Komisji mogą być zgłaszane dyrektorowi szkoły zgodnie z harmonogramem rekrutacji nie później niż **31 sierpnia 2018r. do godz.16.00**

13. Szczegółowy Plan naboru na rok szkolny na rok szkolny 2018/2019 w Technikum nr 11 im. Piotra Wysockiego -załącznik nr 1

Załącznik nr 1

Technikum nr 11 im. Piotra Wysockiego Plan naboru na rok szkolny 2018/2019

Charakterystyka klasy

1. Technik obsługi turystycznej 422103

Możliwość uzyskania kwalifikacji:

T.13. Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych.

T.14. Prowadzenie informacji turystycznej oraz sprzedaż usług turystycznych.

(język angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, j. francuski)

Do podjęcia nauki w tej klasie zachęcamy wszystkich zainteresowanych kształceniem zawodowym, którzy chcą w przyszłości kontynuować naukę na studiach o kierunkach turystyka i rekreacja, hotelarstwo. Po ukończeniu szkoły można po zdaniu egzaminu z zewnętrznego z przygotowania zawodowego zdobyć zawód technik obsługi turystycznej. W trakcie nauki zapewniamy praktyki zawodowe w hotelach, biurach podróży, ośrodkach wypoczynkowych i szkoleniowych.

2. Technik hotelarstwa 422402

Możliwość uzyskania kwalifikacji:

T.11. Planowanie i realizacja usług w recepcji.

T.12. Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelowe.

(język angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, j. francuski).

Do podjęcia nauki w tej klasie zachęcamy wszystkich zainteresowanych kształceniem zawodowym którzy w przyszłości chcą kontynuować naukę na studiach turystyka, hotelarstwo. Po ukończeniu szkoły i zdaniu egzaminu zawodowego można zdobyć zawód technik hotelarstwa i podjąć pracę w hotelach i schroniskach oraz biurach podróży. W trakcie nauki zapewniamy praktyki zawodowe w hotelach, ośrodkach wypoczynkowych i szkoleniowych w kraju i zagranicą.

3. Technik ekonomista 331403

Możliwość uzyskania kwalifikacji:

A. 35. Planowanie i prowadzenie działalności w organizacji.

A.36. Prowadzenie rachunkowości.

(język angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, j. francuski)

Do podjęcia nauki w tej klasie zachęcamy wszystkich zainteresowanych kształceniem zawodowym, którzy chcą w przyszłości kontynuować naukę na studiach o kierunkach ekonomicznych, prawniczych. Po ukończeniu szkoły można po zdaniu egzaminu zewnętrznego z przygotowania zawodowego zdobyć zawód technik ekonomista. W trakcie nauki praktyki zawodowe w bankach, biurach rachunkowych oraz w urzędach administracji państwowej.

4. Technik organizacji reklamy 333906

Możliwość uzyskania kwalifikacji:

A.26. Sprzedaż produktów i usług reklamowych.

A.27. Organizacja i prowadzenie kampanii reklamowej

(język angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, j. francuski)

Przedmioty kierunkowe to między innymi organizacja i psychologia reklamy, grafika komputerowa i public relations. Po ukończeniu szkoły można uzyskać tytuł technika organizacji reklamy, kontynuować naukę na studiach związanych z reklamą i public relations lub podjąć pracę w agencjach reklamowych. W trakcie nauki zapewniamy praktyki w renomowanych agencjach reklamowych.

5. **Technik eksploatacji portów i terminali 333106**

Możliwość uzyskania kwalifikacji:

A.33. Obsługa podróŜnych w portach i terminalach.

A.34. Organizacja prac związanymi z przeładunkiem i magazynowaniem towarów w portach i terminalach.

(język angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, j. francuski)

Przedmioty kierunkowe to między innymi transport w portach i terminalach, obsługa podróŜnych w portach i terminalach, obsługa magazynów. Po ukończeniu szkoły można uzyskać tytuł technika eksploatacji portów i terminali, kontynuować naukę na studiach związanymi z lotnictwem, logistyką i spedycją. Można podjąć pracę w terminalach lotniczych, samochodowych i kolejowych, działach przedsiębiorstw transportowo-spedycyjnych, agencjach obsługi portów rzecznych, morskich i lotniczych.

6. **Technik lotniskowych służb operacyjnych 333106**

Możliwość uzyskania kwalifikacji:

1. A.72. Obsługa operacyjna portu lotniczego.

2. A.73. Prowadzenie działań we współpracy ze służbami żeglugi powietrznej.

(język angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, j. francuski)

Do podjęcia nauki w tej klasie zachęcamy wszystkich zainteresowanych kształceniem zawodowym, którzy chcą w przyszłości kontynuować naukę na studiach o kierunkach transport lub ochrona. Po ukończeniu szkoły można po zdaniu egzaminu zewnętrznego z przygotowania zawodowego zdobyć zawód technik lotniskowych służb operacyjnych. W trakcie nauki praktyki zawodowe realizowane są na lotnisku, w firmach spedycyjnych oraz transportowych.

7. **Technik grafiki i poligrafii cyfrowej 311943**

Możliwość uzyskania kwalifikacji:

1. AU.54 Przygotowywanie oraz wykonywanie prac graficznych i publikacji cyfrowych.

2. AU.55. Drukowanie cyfrowe i obróbka druków.

(język angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, j. francuski)

Do podjęcia nauki w tej klasie zachęcamy wszystkich zainteresowanych kształceniem zawodowym, którzy chcą w przyszłości pracować w firmach poligraficznych, drukarniach cyfrowych oraz kontynuować naukę na studiach o kierunkach poligrafia lub grafika komputerowa. W trakcie nauki praktyki zawodowe w drukarniach lub w agencjach reklamowych.

Wymagane dokumenty w rekrutacji

1. Podanie wydrukowane z systemu elektronicznego i potwierdzone podpisem kandydata i rodzica lub prawnego opiekuna,
2. Kopia świadectwa ukończenia gimnazjum i kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego
3. Dla kandydatów do technikum, zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie – skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy musi być pobrane w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru,
4. Oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego,
5. Trzy fotografie,
6. Dodatkowo (jeśli posiada):
 - a) opinia z publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub publicznej, poradni specjalistycznej o problemach zdrowotnych ograniczających możliwość wyboru kierunku kształcenia,
 - b) potwierdzenie, że kandydat przebywa w placówce opiekuńczo wychowawczej, rodzinie zastępczej lub jest sierotą,
 - c) dokument potwierdzający ustalenie indywidualnego toku nauki, ze względu na ukierunkowane zdolności

Uwagi dotyczące rekrutacji

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu elektronicznego.
2. W trakcie rekrutacji:
 - a) kandydat składając podanie określa kolejność preferowanych klas,
 - b) każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednej z preferowanych klas lub nie zostaje przyjęty do żadnej klasy, jeśli do żadnej ze wskazanych klas nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających przyjęcie,
 - c) jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby klas - zostaje on przydzielony do tej klasy, która znajduje się najwyżej na liście jego preferencji,
 - d) kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do klasy, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do klas o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych klas,
 - e) kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły składając dokumenty, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczeniami o wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczonymi przez dyrektora gimnazjum, do którego uczęszczał; kandydat składa dokumenty do szkoły pierwszego wyboru wraz z kopiami świadectw.

Harmonogram rekrutacji

W okresie poprzedzającym rekrutację kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w szkołach ponadgimnazjalnych kwestionariusze - podania, stanowiące podstawę utworzenia bazy kandydatów,

Harmonogram działań :

1. **Od 10 maja (czwartek) od godz. 10:00 do 18 maja (piątek) do godz. 15:00** Kandydaci, w godzinach pracy sekretariatu szkoły pierwszego wyboru, składają wydrukowany i podpisane wnioski oraz inne dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Kandydaci pobierają ze szkoły skierowanie do lekarza medycyny pracy, w celu uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

2. **Od 15 czerwca (piątek) od godz. 10:00 do 19 czerwca (wtorek) do godz. 16:00** Kandydaci mogą dokonywać zmiany wyboru szkoły.
3. **Od 22 czerwca (piątek) od godz. 12:00 do 27 czerwca (środa) do godz. 14:00** Szkoły prowadzone przez m.st. Warszawę wprowadzają osiągnięcia uczniów, uczniowie szkół dla, których m.st. Warszawa nie jest organem prowadzącym wprowadzają osiągnięcia sami. Kandydaci składają kopie świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopie zaświadczenia o wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby. Kandydaci składają dokumenty, o których mowa powyżej, w szkole pierwszego wyboru, w której mają złożone wnioski. Razem z wymienionymi dokumentami kandydaci składają również inne dokumenty, potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów.
4. **6 lipca (piątek) o godz. 12:00** Komisja ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i listy kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej.
5. **Od 6 lipca (piątek) od godz. 12:00 do 12 lipca (czwartek) do godz. 10:00** Kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają oświadczenia potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
6. **12 lipca (czwartek) do godz. 16:00** Komisja ogłasza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza rekrutację uzupełniającą w terminie **do 31 sierpnia**.

Szczegółowe kryteria naboru:

Przedmioty podlegające przeliczeniu

Technik obsługi turystycznej

język polski, matematyka, język angielski, geografia

Technik hotelarstwa

język polski, matematyka, język angielski, geografia

Technik ekonomista

język polski, matematyka, język angielski, informatyka

Technik organizacji reklamy

język polski, matematyka, język angielski, plastyka

Technik grafiki i poligrafii cyfrowej

język polski, matematyka, język angielski, informatyka

Technik eksploatacji portów i terminali

Język polski, matematyka, język angielski, geografia

Technik lotniskowych służb operacyjnych

Język polski, matematyka, język angielski, geografia

Zasady otrzymywania punktów w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym (max 200)

100 pkt. - liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum

Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu :

- języka polskiego,
- historii i wiedzy o społeczeństwie,
- matematyki,
- przedmiotów przyrodniczych: geografii, biologii, chemii, fizyki,
- języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym ,

Należy wynik procentowy z zakresu przeliczać na punkty przyjmując współczynnik 0,2 (np. uczeń uzyskał z matematyki wynik - 70%, $70 \times 0,2 = 14$ punktów w rekrutacji) ;

100 pkt. - liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny w świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego i trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych w niniejszym regulaminie rekrutacji

oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum:

Oceny z języka polskiego i trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych są przeliczane na punkty w następujący sposób:

- 18 punktów –stopień: celujący
- 17 punktów –stopień: bardzo dobry
- 14 punktów –stopień: dobry
- 8 punktów –stopień: dostateczny
- 2 punkty –stopień: dopuszczający.

Sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum:

- a) zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowane przez kuratorów oświaty:

10 punktów –za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego,•

7 punktów –za tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego,•

5 punktów –za tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego,

- b) zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

10 punktów –za tytuł finalisty z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej,

4 punkty –za tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej,

3 punkty –za tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej,

- c) zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

10 punktów –za dwa lub więcej tytuły finalisty konkursu przedmiotowego,

7 punktów –za dwa lub więcej tytuły laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego,

5 punktów –za dwa lub więcej tytuły finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego,

7 punktów –za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego,

5 punktów –za tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego,

3 punkty –za tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego,

- d) zawody wiedzy będące konkursem przedmiotowym albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

10 punktów –za dwa lub więcej tytuły finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej,

7 punktów –za dwa lub więcej tytuły laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej,

5 punktów –za dwa lub więcej tytuły finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej,

7 punktów –za tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej,

3 punkty –za tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej,

2 punkty –za tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej,

e)wysokie miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w ppkt. artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu: międzynarodowym –4 punkty,

na szczeblu krajowym –3 punkty,

wojewódzkim- 2 punkty,

powiatowym –1 punkt,

f)w przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ppkt. a–e, wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów

g) 3 punkty– liczba punktów za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub na rzecz środowiska szkolnego,

h) 7 punktów– za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem.

Absolwent gimnazjum, który został zwolniony ze wszystkich części egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w gimnazjum w celu wyrównania szans edukacyjnych w procesie rekrutacji sumę punktów uzyskaną za:

- oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych w statucie szkoły **mnoży się razy dwa**
- inne osiągnięcia ucznia odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum,

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,

c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,

d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty;

2) historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,

c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,

d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty

– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;

3) biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,

c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,

d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty

– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;

4) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się 20 punktów,

b) bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów,

c) dobrym – przyznaje się 13 punktów,

d) dostatecznym – przyznaje się 8 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.

2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.

3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowo- żytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:

1) celującym – przyznaje się 20 punktów;

2) bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów;

3) dobrym – przyznaje się 13 punktów;

4) dostatecznym – przyznaje się 8 punktów;

5) dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.

Rekrutacja uzupełniająca

Od 13 lipca (piątek) od godz. 8:00 do 16 lipca do godz. 16.00 Kandydaci składają wnioski bezpośrednio w wybranej szkole , która ma wolne miejsca. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Kandydaci pobierają ze szkoły skierowanie ba badania do lekarza medycyny pracy w

celu uzyskania zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. **29 sierpnia (środa) do godz. 12:00** Komisja ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia

i niezakwalifikowanych do przyjęcia.

Od 29 sierpnia (środa) do godz. 16:00 do 30 sierpnia (czwartek) do godz. 16:00 Kandydaci potwierdzają wole podjęcia nauki w szkole poprzez złożenie oryginałów świadectwa ukończenia gimnazjum, zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

31 sierpnia o godz. 12:00 Komisja podaje do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych.

Uwagi końcowe

1. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje SKRK w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.

2. Informacje o kryteriach naboru i terminarz SKRK podaje zainteresowanym: strona internetowa szkoły: www.wysocki.edu.pl lub szkolny punkt naboru.